

GYMNÁZIUM ČESKÝ BROD

Vítězná 616, 282 27 Český Brod, Czech republic, tel/fax +420321 622347
e-mail: gc_brod@iol.cz, URL..... www.gcbrod.cz

V Českém Brodě dne: 29.8.2008

Školní řád

I.

Legislativní východiska

Tento školní řád je vydáván jako závazná norma pro žáky, pedagogické a nepedagogické pracovníky školy. Jeho přijetím nejsou dotčena práva a povinnosti osob vyplývající z předpisů vyšší právní síly. Legislativními východisky pro jeho vytvoření byly Listina základních práv a svobod, Charta lidských práv, Úmluva o právech dítěte a dále tyto zákonné normy:

- zákon 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon);
- zákon 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících;
- zákon 106/1999 Sb. o poskytování informací;
- zákon 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů;
- zákon 500/2004 Sb. - správní řád;
- vyhláška 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři;
- vyhláška 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a o některých náležitostech plnění povinné školní docházky
- zákon 262/2006 Sb. -zákoník práce.

Účelem školního řádu je vytvořit příznivé podmínky pro výchovu a vzdělávání a pro plné využívání pracovní doby. K tomuto účelu musí směřovat též snaha všech zaměstnanců školy. Studenti se ve škole a mimo školu chovají podle běžných zásad společenského chování.

II.

Práva žáků

§1 Žák má právo na vzdělání a účast ve výuce podle rozvrhu své třídy a skupiny. Zároveň má právo na odpočinek mezi vyučovacími hodinami.

§2 Žák má právo na zabezpečení přístupu k informacím, které jsou v souladu s výchovnými a vzdělávacími cíli školy, zejména takovým, které podporují jeho duchovní, morální a sociální rozvoj. Má rovněž právo na ochranu před informacemi, které by mu mohly způsobit morální nebo psychickou újmu nebo ohrozit jeho mravní vývoj.

§3 Žák má právo na vyjádření vlastního názoru. Vyjadřuje jej přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití, a tak, aby nenarušoval výuku. Názorům žáka musí být přikládána náležitá váha. Za vyjádření názoru, který není v rozporu se zákonnými normami a obecnou slušností, nesmí být trestán.

§4 Žák má právo na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením nebo před sociálně patologickými jevy. Pomoc může vyhledat u každého pedagogického pracovníka. Přednostně v těchto případech kontaktuje výchovného poradce nebo preventistku patologických jevů.

§5 Žák má právo na ochranu před všemi formami nerovnoprávného přístupu a diskriminace a rovněž před jakoukoli formou sexuálního zneužívání.

§6 V případě, že žák nepochopil učivu nebo cítí potřebu doplnit své znalosti, má právo na konzultaci s vyučujícím. Konzultační hodiny pedagogů jsou vyvěšeny na nástěnce ředitelství školy.

§7 Žák, který je zdravotně nebo sociálně znevýhodněn, má právo na zvláštní péči podle možností školy. Učitelé jsou povinni přihlídnout k zdravotním problémům žáka při výuce a při klasifikaci.

§8 Žák, který prokazuje mimořádné schopnosti, má právo na rozvoj svého talentu podle možností školy.

§9 Žák má právo na pobyt ve zdravém životním prostředí.

§10 Studenti mají právo předkládat své požadavky prostřednictvím studentského parlamentu ředitelství školy.

§11 Studenti maturitního ročníku mají právo požádat ředitelství školy do konce prvního pololetí o volný studijní režim v trvání čtyř týdnů.

§12 Studenti mají právo být členy různých společenských organizací.

§13 Studenti mají právo účastnit se mimoškolních akcí pořádaných školou, využívat zařízení školy a podílet se na jejich údržbě (hřiště, posilovna, tělocvična, počítačová učebna).

§14 Studenti mají právo řešit po dohodě s ředitelstvím možnost výběru volitelných předmětů.

III.

Základní povinnosti žáka

- §1 Žák se dobrovolným rozhodnutím ke studiu na Gymnázium Český Brod zavazuje řádně chodit do školy, osvojit si znalosti a vědomosti stanovené učebními dokumenty, respektovat oprávněné požadavky vyučujících a plnit povinnosti stanovené tímto školním řádem.
- §2 Dodržuje pravidla hygieny. Při vstupu do školy se přezouvá v prostoru šaten, kde může také odložit svrchní oděv. Přidělenou šatnovou skříňku udržuje v čistotě a pořádku a nemění její vzhled. Pro přezouvání na hodiny tělesné výchovy platí pokyny vydané vyučujícím tohoto předmětu.
- §3 Dodržuje zásady slušného a kulturního chování, a to ve vztahu ke všem ostatním osobám. Učitele a ostatní zaměstnance školy zřetelně zdraví pozdravem „Dobrý den” a oslovuje je v souladu se zmíněnými zásadami.
- §4 Při pobytu ve škole a při výuce mimo budovu gymnázia respektuje pokyny pedagogů i ostatních zaměstnanců školy, pokud nejsou v rozporu s právními předpisy nebo dobrými mravy.
- §5 Jedná v souladu s ochranou životního a pracovního prostředí. Udržuje své pracovní místo a celou učebnu v čistotě, odpadky umísťuje do určených nádob. Koše určené pro tříděný odpad plní pouze tímto druhem odpadu.
- §6 Chrání svým chováním školní i soukromý majetek. V případě, že jej úmyslně nebo z nedbalosti poškodí, je povinen škodu nahradit. Zjistí-li poškození školního nebo svého majetku nebo ztrátu věci, neprodleně to hlásí vyučujícímu, případně v ředitelně nebo v kanceláři sekretariátu.
- §7 Chová se tak, aby nerušil vyučování. Během vyučovacích hodin setrvává na svém místě a neruší ostatní hlukem. Pokud sám vyučování nemá, chová se v této době rovněž tak, aby výuku nerušil. **V průběhu vyučovacích hodin je mobilní telefon vypnut, žák nesmí v průběhu vyuč. hodiny používat ani jiná technická zařízení (např. MP3 přehraivače tad.), která mohou odvádět jeho pozornost od výuky. Nesplnění tohoto požadavku může být sankcionováno dle školního klasifikačního řádu.**
- §8 Pokud chce zaznamenávat průběh vyučovací hodiny pomocí technického zařízení zaznamenávajícího zvuk nebo obraz, vyžádá si svolení pedagoga a respektuje případná omezení.

§9 V areálu školy a při činnostech organizovaných školou nekouří, nepožívá alkohol ani jiné zdraví škodlivé látky včetně návykových. Rovněž do školy nepřichází a nepobývá v ní pod vlivem těchto látek. Nedonáší do školy alkoholické nápoje a návykové látky. Ve škole a při činnostech organizovaných školou nehraje hazardní a peněžní hry. Školním areálem je školní pozemek ohraničený plotem a přilehlé chodníky, které ke škole náleží. Pokud jde o akce, na kterých mohou být přítomni i rodiče žáka (student není v přímé pravomoci školy), platí pro kouření a požívání alkoholu zákonná úprava s věkovou hranicí 18 let.

(Pro účely tohoto školního řádu nejsou za drogu považovány potraviny a potravinové doplňky, které neobsahují alkohol a jsou oficiálně schválené k prodeji, a léky předepsané lékařem nebo volně prodejně, slouží-li k tlumení zdravotních obtíží.)

§10 Nenosi do školy předměty a látky, které jsou nebezpečné pro život a zdraví lidí, jako jsou zbraně, výbušniny, toxické nebo hořlavé chemikálie. Rovněž nepřináší předměty, které by oprávněně mohly vyvolat odpor nebo zdravotní obtíže ostatních osob. Studenti se chovají tak, aby neohrožovali zdraví a bezpečnost svých spolužáků ani svou vlastní.

§11 Nenosi bez důvodu do školy větší peněžní obnos nebo cenné věci, které pro vyučování nepotřebuje. V případě nutnosti si cenné věci může ponechat během vyučování v úschově u učitele nebo v kanceláři sekretariátu.

§12 Do sborovny a kabinetů vstupuje student pouze na vyzvání nebo pokyn pedagoga.

§13 V laboratořích se řídí laboratorním řádem, který je přílohou provozního řádu školy.

§14 Žáci, kteří jsou určeni třídním učitelem jako týdenní služba na třídní knihu, vykonávají tyto povinnosti:

- myjí tabuli mokrou houbou a ve třídách s bílou tabulí ji stírá určeným prostředkem;
- zajišťují křídlo a další pomůcky dle pokynů vyučujících;
- na začátku první vyučovací hodiny hlásí nepřítomné žáky;
- v případě, že některý žák z vyučování odejde, na začátku následující hodiny hlásí jeho nepřítomnost vyučujícímu;
- pokud se vyučující nedostaví do hodiny do 5 minut po jejím začátku, vyhledají ho ve sborovně, při jeho nepřítomnosti to ohlásí v ředitelně;
- plní další úkoly pro zajištění chodu vyučování podle pokynů pedagogů.

§15 Žáci určení na úpravu učebny dbají při opouštění učebny na úklid učebny , na zavření oken, po poslední hodině na zvednutí židlí.

§16 Na začátku studia žák oznámí adresu bydliště a základní osobní údaje včetně svého zdravotního stavu, v průběhu studia je povinen ohlásit třídnímu učiteli každou změnu v co nejkratší lhůtě. (návaznost dat na tzv „Matriku školy“)

§17 Studenti během přestávek nesedí ani neleží na schodech a na podlaze chodeb, nesedají na parapety oken.

§18 Každý student posledního ročníku má povinnost napsat a odevzdat jednu seminární práci z libovolného volitelného předmětu. Práce musí mít nejméně 5 stran textu formátu A4, a neměla by být pouhou kompilací. Téma práce musí student oznámit do 1.11. příslušného školního roku, práci musí odevzdat do 15.3. následujícího roku. Práce bude hodnocena dvěma vyučujícími, hodnocení musí být oznámeno do 14 dnů. Student má právo do 1.5. práci přepracovat. Pokud je práce hodnocena jako nedostatečná nemůže student vykonat ústní maturitní zkoušku v řádném jarním termínu.

§19 Pro udělení výchovného (kázeňského) opatření (trestu) musí existovat věrohodný listinný podklad. Vyrušování, nevhodné chování, podvod atd. musí být zapsáno v třídní knize!

§20 Při předkládání návrhu kázeňského opatření bude ředitelská důtka udělena po předložení výpisu prohrěšků, který bude souhlasit s TK.

§21 Pedagog může pozvat žáka na mimořádnou konzultaci. Žák je povinen se této konzultace do 48 hodin zúčastnit.

§22 Žák nižšího gymnázia je povinen mít ve škole u sebe Žákovskou knížku“. Pokud výjimečně žákovskou knížku např. zapomněl a pedagog proto nemůže zapsat známku, je povinností žáka zajistit si její dodatečné doplnění. (Známku zapisuje aktuálně pedagog do příslušného sešitu.)

§23 Soustavné „zapomínání“ ŽK může být důvodem pro aplikaci některých výchovných opatření.

§24 Zásah do autorských práv další osoby: Opsání, „stažení“ celé seminární práce nebo použití částí v nezměněné podobě, neuvedení pramenů práce apod., stejně jako zneužití prostředků výpočetní techniky, mobilu apod. je považováno za vážný přestupek a bude řešeno individuálně dle klasifikačního řádu.

IV.

Docházka do školy

§1 Žák dochází do školy včas podle stanoveného rozvrhu hodin a je přítomen při vyučování všech povinných a volitelných vyučovacích předmětů a také nepovinných předmětů, které si zvolil.

§2 Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů předem známých, požádá jeho zákonný zástupce (u zletilých žák sám) písemně o uvolnění z vyučování. Přitom platí, že

- na jednu vyučovací hodinu nebo dvouhodinu uvolňuje vyučující příslušného předmětu nebo třídní učitel

- na jeden až dva dny uvolňuje třídní učitel;
- na delší dobu uvolňuje ředitel školy na základě písemné žádosti zákonného zástupce žáka nebo žádosti zletilého žáka. Žádost se podává na formátu A4.

§3 Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z nepředvídaných důvodů, oznamuje jeho zákonný zástupce (u zletilých žák sám) do dvou pracovních dnů od počátku neschopnosti třídnímu učiteli důvod nepřítomnosti. Do dvou pracovních dnů po návratu do vyučování je nezbytné předložit třídnímu učiteli omluvný list (u nezletilých žáků podepsaný zákonným zástupcem žáka). Třídní učitel svým podpisem potvrdí kontrolu omluvného listu. Absenci z důvodu nemoci omlouvají vždy zákonní zástupci žáka, při absenci delší než 2 dny má třídní učitel právo požadovat vyjádření lékaře. Při onemocnění studenta nebo členů jeho rodiny přenosnou chorobou platí obecný právní předpis.

§4 K návštěvě lékaře využívá žák v rámci možností dobu mimo vyučování. Nepřítomnost z tohoto důvodu dokládá žák rovněž na omluvném listu dle pravidel uvedených v §3.

§5 Ředitel školy může umožnit žákovi ze závažných důvodů (zdravotní postižení, úraz, studijní pobyt, dlouhodobá nemoc apod.) studium dle individuálního studijního plánu. Rozhoduje přitom v souladu se správním řádem.

§6 Jestliže se žák neúčastní vyučování po dobu nejméně pěti dnů a jeho neúčast při vyučování není omluvena, vyzve ředitel školy písemně zákonného zástupce žáka (resp. zletilého žáka), aby žák neprodleně doložil důvody své nepřítomnosti. Zároveň jej upozorní, že jinak bude posuzován, jako by studia zanechal. Jestliže do deseti dnů od doručení výzvy žák do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod své nepřítomnosti, posuzuje se, jako by zanechal studia. Toto pravidlo neplatí pro žáky účastníci se povinné školní docházky.

§7 Pro řádnou klasifikaci je požadována účast žáka ve vyučování každého povinného předmětu v rozsahu alespoň 70% s výjimkou případů hodných zvláštního zřetele. Není-li toto splněno nebo nejsou-li z jiného důvodu zaviněného žákem dostatečné podklady pro jeho klasifikaci, může být žák v řádném termínu neklasifikován. Ředitel v tomto případě stanoví termín dodatečné klasifikace dle příslušné legislativy.

§8 Student přichází do školy včas, tj. nejpozději 5 minut před začátkem vyučovací hodiny. Před začátkem vyučovací hodiny setrvává žák na svém místě ve třídě a má připraveny potřeby pro vyučování. Pokud je učitelem určeno jiné místo pro shromáždění, vyčkává na něm v klidu a tichosti.

§9 Žák se zdržuje během přestávek v budově školy a neopouští ji. Výjimkou je přestávka na oběd a hlavní přestávka, kterou mohou v klimaticky vhodném období žáci využít k pobytu na školním dvoře.. Studenti vyššího gymnázia mohou školu opustit i o volné hodině.

§10 Ředitel školy může žáka na písemnou žádost zákonného zástupce žáka uvolnit z výuky tělesné výchovy, a to na pololetí nebo celý školní rok. Podmínkou pro kladné vyřízení žádosti je lékařské doporučení.

V.

Povinnosti pedagogů

- §1 Ve své práci se řídí pracovním řádem pro zaměstnance školství.
- §2 Včas přichází do vyučovacích hodin, během výuky bez vážného důvodu neopouští učebnu. Plně využívá pracovní dobu, zároveň však neprodlužuje vyučovací hodinu do času přestávky. Každou změnu místa výuky oproti rozvrhu hlásí předem zástupci ředitele, v jeho nepřítomnosti řediteli nebo v sekretariátu.
- §3 Dbá na psychosociální podmínky výuky, vhodné osvětlení, střídání činností.
- §4 Zúčastňuje se pedagogických rad, provozních porad a třídních schůzek. Rovněž se účastní seminářů, školení a dalších akcí v pracovní době označených vedením školy jako povinné.
- §5 Odpovědně pečuje o majetek školy, jeho poškození hlásí neprodleně v kanceláři administrativy. Pečuje též o výzdobu svěřených učeben.
- §6 Předpokládanou nepřítomnost na vyučování a jiných povinnostech ve škole řeší předem s ředitelem školy . V případě, že se nemůže zúčastnit výuky nebo jiné povinnosti ve škole neočekávaně, neprodleně to oznámí řediteli, zástupci ředitele nebo v kanceláři sekretariátu, a to osobně nebo telefonicky.
- §7 Dodržuje zásady slušného a kulturního chování, a to ve vztahu ke všem ostatním osobám.
- §8 Pokud vyučuje první hodinu v rozvrhu třídy, přináší na ni třídní knihu, po poslední vyučovací hodině třídy ji odnese do sborovny. Doručování třídních knih žáky není v těchto případech přípustné.
- §9 Po poslední vyučovací hodině v učebně zajistí zhasnutí osvětlení, pokud bylo rozsvíceno, zavření oken a úpravu třídy pro potřeby uklízeček (úklid v lavicích, zvednutí židlí apod.)
- §10 Účastní se všech porad ředitelství, seznamuje se s vypsány úkoly v zápisovém sešitě, které poté v termínu stanoveném vedením školy plní.
- §11 Ve škole a při činnostech organizovaných školou nekouří, nepožívá alkohol ani jiné zdraví škodlivé látky včetně návykových. Rovněž do školy nepřichází a nepobývá v ní pod vlivem těchto látek. Nedonáší do školy alkoholické nápoje a návykové látky. Ve škole a při činnostech organizovaných školou nehraje hazardní a peněžní hry.
- §12 Nenosí do školy předměty a látky, které jsou nebezpečné pro život a zdraví lidí, jako jsou zbraně, výbušniny, toxické nebo hořlavé chemikálie. Rovněž nepřináší předměty, které by

oprávněně mohly vyvolat odpor nebo zdravotní obtíže ostatních osob. Toto ustanovení neplatí, pokud se jedná o předměty a látky používané ve výuce.

§13 Třídní učitel určuje, kteří žáci budou vykonávat týdenní službu a službu na úpravu učebny. Třídní učitel může stanovit ve třídě zvláštní službu, která bude mít na starosti třídní knihu a její přenášení v průběhu vyučování a také zápis údajů do klasifikačního archu. Může rovněž určit, kteří žáci budou pečovat o květiny, o nástěnky apod.

§14 Pokud žák zamešká 100 a více hodin za pololetí nebo hrozí nebezpečí, že do termínu klasifikační porady tohoto počtu dosáhne, musí třídní učitel na tuto skutečnost upozornit 2 týdny před pedagogickou poradou a navrhnout způsob řešení s ohledem na důvody absence. Je-li počet zameškaných hodin 100 – 110 koná žák dodatečnou zkoušku z jednoho předmětu, při 111 – 120 hodinách zkoušku ze dvou předmětů, při 121 – 150 hodinách ze tří předmětů. Konkrétní případy řeší škola vždy individuálně s ohledem na povahu absence.

§15 Na začátku školního roku musí vyučující fyziky, chemie, biologie a tělesné výchovy provést prokazatelným způsobem proškolení všech studentů o bezpečnosti práce a provést o školení zápis do třídní knihy.

§16 Při exkurzích, na výletech, turistických a lyžařských kurzech a dalších akcích pořádaných školou platí školní řád se specifickými úpravami, se kterými musí vedoucí akce prokazatelně seznámit účastníky akce.

VI.

Provoz školní budovy

Škola se otevírá v 6,45 hodin. Vyučování začíná v 7,45 hodin.

Zvonění: 7,45 – 8,30; 8,35 -9,20; 9,40 – 10,25; 10,30 – 11,15; 11,25 – 12,10;

12,20 – 13,05; 13,10 – 13,55; 14,00 – 14,45; 14,50 – 15,35.

Vstup do budovy mimo přestávky je možný s použitím bezpečnostní karty, studentům i zaměstnancům školy je zakázáno používat zvonek do sekretariátu (je určen pouze pro návštěvy).

V letním období je možné za suchého počasí vycházet o velké přestávce a polední přestávce na školní dvůr. Nutnou podmínkou je přezutí a včasný návrat do další hodiny.

Škola se uzavírá v 16,30 hodin

Chodby školy a šatnové prostory jsou monitorovány školním kamerovým systémem, který umožňuje pořízení záznamu. Provoz tohoto systému je povolen rozhodnutím Úřadu pro ochranu osobních údajů ze dne 8.srpna 2008 pod zn. REG-2539/08-9. Záznam je pořizován pouze v době vyučovacích hodin a v době mimo školní výuku. (V době přestávek je systém vypnut). Správou dat pořízených tímto systémem je dle zákona

č.101/200 Sb. zástupce ředitele, který je oprávněn rozhodnout o poskytnutí informace pro interní potřebu nebo potřebu POLICIE ČR. Záznam zůstává na médiu uložen po dobu tří dnů a pak je automaticky vymazán.

Aktualizované znění školního řádu bylo projednáno na pedagogické radě dne 29.srpna 2008

Školní řád vstupuje v platnost první den po schválení.

Ing, Iva Zadáková
předsedkyně Rady školy

Mgr. Vladimír Libovický
ředitel gymnázia