

V Českém Brodě dne: 1.9.2012

## Školní řád

### Část I.

#### Legislativní východiska

Tento školní řád je vydáván jako závazná norma pro žáky, pedagogické a nepedagogické pracovníky školy. Jeho přijetím nejsou dotčena práva a povinnosti osob vyplývající z předpisů vyšší právní síly. Legislativními východisky pro jeho vytvoření byly Listina základních práv a svobod, Charta lidských práv, Úmluva o právech dítěte a dále tyto zákonné normy:

- zákon 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon);
- zákon 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících;
- zákon 106/1999 Sb. o poskytování informací;
- zákon 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů;
- zákon 500/2004 Sb. - správní řád;
- vyhláška 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři;
- vyhláška 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a o některých náležitostech plnění povinné školní docházky
- zákon 262/2006 Sb. -zákoník práce.
- zákon 167/1998Sb. o návykových látkách

Vždy ve znění pozdějších předpisů

Účelem školního řádu je vytvořit příznivé podmínky pro výchovu a vzdělávání a pro plné využívání pracovní doby. K tomuto účelu musí směřovat též snaha všech zaměstnanců školy. Žáci se ve škole a mimo školu chovají podle běžných zásad společenského chování.

### Část II.

#### Práva žáků, zákonných zástupců dětí a nezletilých žáků

§1 Žák má právo na vzdělání a účast ve výuce podle rozvrhu své třídy a skupiny. Zároveň má žák právo na odpočinek mezi vyučovacími hodinami a školské služby dle školského zákona

§2 Žák má právo na zabezpečení přístupu k informacím, které jsou v souladu s výchovnými a vzdělávacími cíli školy, zejména takovým, které podporují jeho duchovní, morální a sociální rozvoj. Má rovněž právo na ochranu před informacemi, které by mu mohly způsobit morální nebo psychickou újmu nebo ohrozit jeho mravní vývoj. Zároveň má každý žák právo na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.

**Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.**

§3 Žák má právo na vyjádření vlastního názoru. Vyjadřuje jej přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití, a tak, aby nenarušoval výuku. Názorům žáka musí být přikládána náležitá váha. Za vyjádření názoru, který není v rozporu se zákonnými normami a obecnou slušností, nesmí být trestán.

§4 Žák má právo na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením nebo před sociálně patologickými jevy. Pomoc může vyhledat u každého pedagogického pracovníka. Přednostně v těchto případech kontaktuje výchovného poradce nebo metodika rizikového chování.

§5 Žák má právo na ochranu před všemi formami nerovnoprávného přístupu a diskriminace a rovněž před jakoukoli formou sexuálního zneužívání.

§6 V případě, že žák neporozuměl učivu nebo cítí potřebu doplnit své znalosti, má právo na konzultaci s vyučujícím. Konzultační hodiny pedagogů jsou vyvěšeny na nástěnce ředitelství školy. Žák tak má právo na dobrovolné konzultace v konzultačních hodinách učitele nebo po dohodě s vyučujícím a na konzultace mimořádné na pozvání vyučujícího do 48 hodin.

§7 Žák, který je zdravotně nebo sociálně znevýhodněn, má právo na zvláštní péči podle možností školy. Učitelé jsou povinni přihlédnout k zdravotním problémům žáka při výuce a při klasifikaci.

§8 Žák, který prokazuje mimořádné schopnosti, má právo na rozvoj svého talentu podle možností školy.

§9 Žák má právo na pobyt ve zdravém životním prostředí.

§10 Žáci mají právo volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí. V případě žáků, kteří nejsou zletilí, přechází toto právo na jejich zákonné zástupce. Dále mají všichni žáci právo zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat. Na našem Gymnáziu Český Brod je za tímto účelem zřízen studentský parlament. Ředitelství školy proto svolává pravidelné schůzky se zástupci tříd ve studentském parlamentu zpravidla jedenkrát za měsíc.

§11 Žáci maturitního ročníku mají právo požádat ředitelství školy prostřednictvím studentského parlamentu do konce prvního pololetí o volný studijní režim v trvání čtyř týdnů.

§12 Žáci mají právo být členy různých společenských organizací.

§13 Žáci mají právo účastnit se mimoškolních akcí pořádaných školou, využívat pod dohledem či dozorem zařízení školy a podílet se na jejich údržbě ( hřiště, posilovna, tělocvična, počítačová učebna ).

§14 Žáci mají právo řešit po dohodě s ředitelstvím možnost výběru volitelných předmětů.

§15 Zletilí žáci musí souhlasit se zásadami o uvolňování z výuky a omlouvání absence uvedenými v tomto řádu. Pokud nesouhlasí, musí se řídit zákoníkem práce tj. jednodenní nepřítomnost si omlouvají sami, vícedenní dokládají lékařskou zprávou ( neschopenka ).

§16 Žáci každé třídy mají právo zvolit si zástupce do studentského parlamentu.

§17 Vlastní počítač a s ním i WIFI připojení školní sítě mohou v průběhu vyučovací hodiny použít pouze žáci, kteří to mají povoleno vzhledem k dysgrafii a podobným poruchám (rozhoduje vyučující). Dále mohou v průběhu vyučovací hodiny používat svůj notebook či netbook nebo jiné SMART zařízení a WIFI připojení ti žáci, kteří s jeho pomocí předvádějí doma připravenou prezentaci či pracují pod vedením pedagoga. (Rozhoduje aktuální vyučující)

Ostatní žáci nesmějí soukromé prostředky výpočetní techniky a školní WIFI připojení směrem do ... a z internetu v průběhu vyučovací hodiny využívat vůbec a jejich počítače nesmí být zapnuté. (např. suplované hodiny) Právo povolit jednorázovou výjimku má pouze ředitel, ZŘ a vyučující IVT. Nikomu jinému toto právo nepřísluší. Žák má právo písemně požádat ředitelství školy i s uvedením relevantních důvodů, o povolení využívat svůj notebook jako poznámkový sešit. Vaše důvody posoudíme a rozhodneme.

### **Část III. Základní povinnosti žáka**

§1 Žák se svým dobrovolným rozhodnutím ke studiu zavazuje řádně chodit do školy, osvojit si znalosti a vědomosti stanovené učebními dokumenty, respektovat oprávněné požadavky vyučujících, nařízení a normy BOZP a plnit povinnosti stanovené tímto školním řádem.

- §2 Dodržuje pravidla hygieny. Při vstupu do školy se přezouvá v prostoru šaten, kde může také odložit svrchní oděv. Přidělenou šatnovou skříňku udržuje v čistotě a pořádku a nemění její vzhled. Pro přezouvání a převlékání na hodiny tělesné výchovy platí pokyny vydané vyučujícím tohoto předmětu.
- §3 Dodržuje zásady slušného a kultivovaného chování, a to ve vztahu ke všem ostatním osobám. Učitele a ostatní zaměstnance školy zřetelně zdraví pozdravem „Dobrý den“ a oslovuje je v souladu se zmíněnými zásadami.
- §4 Při pobytu ve škole a při výuce mimo budovu gymnázia respektuje pokyny pedagogů i ostatních zaměstnanců školy, pokud nejsou v rozporu s právními předpisy nebo dobrými mravy.
- §5 Jedná tak, aby chránil životní a pracovní prostředí. Udržuje své pracovní místo a celou učebnu v čistotě, odpadky umisťuje do určených nádob. Koše určené pro tříděný odpad plní pouze tímto druhem odpadu.
- §6 Chrání svým chováním školní i soukromý majetek. V případě, že jej úmyslně nebo z nedbalosti poškodí, je povinen škodu nahradit. Zjistí-li poškození školního nebo svého majetku nebo ztrátu věci, neprodleně to hlásí vyučujícímu, případně v ředitelně nebo v kanceláři sekretariátu.
- §7 Chová se tak, aby nerušil vyučování. Během vyučovacích hodin setrvává na svém místě a neruší ostatní hlukem. Pokud sám vyučování nemá, chová se v této době rovněž tak, aby výuku nerušil. V hodinách nepoužívá mobilní telefon ani jiná hlasitá technická zařízení.
- §8 Pokud chce zaznamenávat průběh vyučovací hodiny pomocí technického zařízení zaznamenávajícího zvuk nebo obraz, vyžádá si předem svolení pedagoga a respektuje případná omezení.
- §9 V areálu školy a při činnostech organizovaných školou nekouří, nepožívá alkohol ani jiné zdraví škodlivé látky včetně návykových. Rovněž do školy nepřichází a nepobývá v ní pod vlivem těchto látek. Nedonáší do školy alkoholické nápoje a návykové látky. Ve škole a při činnostech organizovaných školou nehraje hazardní a peněžní hry. Školním areálem je školní pozemek ohraničený plotem a přilehlé chodníky, které ke škole náleží. Pokud jde o akce, na kterých mohou být přítomni i rodiče žáka, žák není v přímé pravomoci školy, platí pro kouření a požívání alkoholu zákonná úprava s věkovou hranicí 18 let. (Plesy, veřejně přístupné zábavy a pod.) (Pro účely tohoto školního řádu nejsou za drogu považovány potraviny a potravinové doplňky, které neobsahují alkohol a jsou oficiálně schválené k prodeji, a léky předepsané lékařem nebo volně prodejné, slouží-li k tlumení zdravotních obtíží.)
- §10 Zásadně nenosí do školy předměty a látky, které jsou nebezpečné pro život a zdraví lidí, jako jsou zbraně, výbušniny, toxické nebo hořlavé chemikálie. Rovněž nepřináší předměty, které by oprávněně mohly vyvolat odpor nebo zdravotní obtíže ostatních osob. Žáci se chovají tak, aby neohrožovali zdraví a bezpečnost svých spolužáků ani svou vlastní.
- §11 Nenosí bez důvodu do školy větší peněžní obnos nebo cenné věci, které pro vyučování nepotřebuje. V případě nutnosti si cenné věci může ponechat během vyučování v úschově u učitele nebo v kanceláři sekretariátu.
- §12 Do sborovny a kabinetů vstupuje žák pouze na vyzvání nebo pokyn pedagoga.
- §13 V laboratořích se řídí laboratorním řádem, který je přílohou provozního řádu školy.
- §14 Žáci, kteří jsou určeni třídním učitelem jako týdenní služba na třídní knihu, vykonávají tyto povinnosti:

- myjí tabuli mokrou houbou a ve třídách s bílou tabulí ji stírá určeným prostředkem;
- zajišťují křídlo a další pomůcky dle pokynů vyučujících;

- na začátku první vyučovací hodiny hlásí nepřítomné žáky;
- v případě, že některý žák z vyučování odejde, na začátku následující hodiny hlásí jeho nepřítomnost vyučujícímu;
- pokud se vyučující nedostaví do hodiny do 5 minut po jejím začátku, vyhledají jej ve sborovně, při jeho nepřítomnosti to ohlásí v ředitelně či kanceláři ZŘ;
- plní další úkoly pro zajištění chodu vyučování podle pokynů pedagogů.

§15 Žáci určení na úpravu učebny dbají při opouštění učebny na úklid učebny, na zavření oken, po poslední hodině na zvednutí židlí. Službu ustavuje třídní učitel. Touto službou jsou obvykle 2 žáci, nejlépe z různých oddělení cizích jazyků tak, aby v každém oddělení byl vždy přítomen jeden žák ze služby. Současně je jmenována třídním učitelem i služba náhradní, která zastupuje původní službu v případě její nepřítomnosti. Služba odchází po ukončené hodině ze třídy jako poslední v pořadí a kontroluje úklid učebny.

§16 Na začátku studia žák oznámí adresu bydliště a základní osobní údaje včetně svého zdravotního stavu, v průběhu studia je povinen písemně ohlásit třídnímu učiteli do osmi dnů každou změnu

§17 Žáci během přestávek nesedí ani neleží na schodech a na podlaze chodeb, nesedají na parapety oken a na radiátory ústředního topení, nevyklánějí se přes zábradlí, nešlapou na přívodní potrubí radiátorů, nepřetěžují vodorovné ani svislé instalace.

§18 Každý žák posledního ročníku má povinnost napsat a odevzdat jednu seminární práci z libovolného, avšak předem stanoveného volitelného předmětu. Práce musí mít nejméně 5 stran textu formátu A4, neměla by být pouhou kompilací. Téma práce musí žák oznámit do 1.11.příslušného školního roku, práci musí odevzdat do 15.3. následujícího roku. Práce bude hodnocena dvěma vyučujícími, hodnocení musí být oznámeno do 14 dnů. Žák má právo do konce klasifikačního období posledního ročníku práci přepracovat. Pokud je práce hodnocena jako stupněm nedostatečný nemůže žákovi být v tomto předmětu uzavřena ročníková klasifikace a žák nemůže konat žádnou z částí maturitní zkoušky v řádném jarním termínu.

#### **Část IV.**

##### **Docházka do školy**

§1 Žák dochází do školy včas podle stanoveného rozvrhu hodin a je přítomen při vyučování všech povinných a volitelných vyučovacích předmětů a také nepovinných předmětů, které si zvolil. Žák je rovněž povinen se zúčastnit konzultace mimořádné na pozvání vyučujícího do 48 hodin.

§2 Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů předem známých, požádá jeho zákonný zástupce (u zletilých žák sám) písemně o uvolnění z vyučování. Přitom platí, že

- na jednu vyučovací hodinu nebo dvouhodinu uvolňuje vyučující příslušného předmětu nebo třídní učitel
- na jeden až dva dny uvolňuje třídní učitel;
- na delší dobu uvolňuje ředitel školy na základě písemné žádosti zákonného zástupce žáka nebo žádosti zletilého žáka. Žádost se podává na formátu A4 a očekáváme, že bude splňovat standard oficiální žádosti jak po stránce obsahu, tak i grafické úpravy.

§3 Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z nepředvídaných důvodů, oznamuje jeho zákonný zástupce (u zletilých žák sám) do tří pracovních dnů od počátku neschopnosti třídnímu učiteli důvod nepřítomnosti. Do dvou pracovních dnů po návratu do vyučování je nezbytné předložit třídnímu učiteli omluvný list (u nezletilých žáků podepsaný zákonným zástupcem žáka). Třídní učitel svým podpisem potvrdí kontrolu omluvného listu. Absenci z důvodu nemoci omlouvají vždy zákonní zástupci žáka, při absenci delší než 2 dny má třídní učitel právo požadovat vyjádření lékaře. Při onemocnění žáka nebo členů jeho rodiny přenosnou chorobou platí obecný právní předpis.

§4 K návštěvě lékaře využívá žák v rámci možností dobu mimo vyučování. Nepřítomnost z tohoto důvodu dokládá žák rovněž na omluvném listu dle pravidel uvedených v §3.

§5 Ředitel školy může umožnit žákovi ze závažných důvodů (zdravotní postižení, úraz, studijní pobyt, dlouhodobá nemoc apod.) studium podle individuálního vzdělávacího plánu. Rozhoduje přitom po konzultaci problematiky v pedagogické radě v souladu se správním řádem. IVP (Individuální Vzdělávací Plán) má vždy písemnou podobu a musí být podepsán zákonným zástupcem, žákem i funkcionáři školy.

§6 Jestliže se žák neúčastní vyučování po dobu nejméně 5 dnů a jeho neúčast při vyučování není omluvena, vyzve ředitel školy písemně zákonného zástupce žáka (resp. zletilého žáka), aby žák neprodleně doložil důvody své nepřítomnosti. Zároveň jej upozorní, že jinak bude posuzován, jako by studia zanechal. Jestliže do deseti dnů od doručení výzvy žák do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod své nepřítomnosti, posuzuje se, jako by zanechal studia. Tento § neplatí pro žáky účastnící se povinné školní docházky.

§7 Pro řádnou klasifikaci je požadována účast žáka ve vyučování každého povinného předmětu v rozsahu alespoň 75 % s výjimkou případů hodných zvláštního zřetele. Bližší podrobnosti a prováděcí pokyny k tomuto požadavku jsou stanoveny v „**Pravidlech pro hodnocení a klasifikaci Gymnázia Český Brod**“. Není-li toto splněno nebo nejsou-li z jiného důvodu zaviněného žákem dostatečné podklady pro jeho klasifikaci (i bez nutnosti přepočtu procenta docházky), může být žák v řádném termínu neklasifikován. Ředitel v tomto případě stanoví termín dodatečné klasifikace dle příslušné legislativy.

§8 Žák přichází do školy včas, tj. nejpozději 5 minut před začátkem vyučovací hodiny. Před začátkem vyučovací hodiny setrvává žák na svém místě ve třídě a má připraveny potřeby pro vyučování. Pokud je učitelem, změnovým rozpisem či rozvrhem suplování určeno jiné místo pro shromáždění, vyčkává na něm v klidu a tichosti.

§9 Žák se zdržuje během přestávek v budově školy a neopouští ji. Výjimkou je přestávka na oběd a hlavní přestávka, kterou mohou v letním období žáci využít k pobytu na školním dvoře. Žáci vyššího gymnázia mohou školu opustit i v průběhu volné hodiny.

§10 Ředitel školy může žáka na písemnou žádost zákonného zástupce žáka uvolnit z výuky tělesné výchovy, a to na pololetí nebo celý školní rok. Podmínkou pro kladné vyřízení žádosti je lékařské doporučení. Žádost se podává na formátu A4 a očekáváme, že bude splňovat standard oficiální žádosti jak po stránce obsahu, tak i grafické úpravy.

## **Část V. Povinnosti pedagogů**

§1 Ve své práci se řídí pracovním řádem pro zaměstnance školství a etickým kodexem pedagoga na Gymnázium Český Brod

§2 Včas přichází do vyučovacích hodin, během výuky bez vážného důvodu neopouští učebnu. Plně využívá pracovní dobu, zároveň však neprodlužuje vyučovací hodinu do času přestávky. Každou změnu místa výuky oproti rozvrhu hlásí předem zástupci ředitele, v jeho nepřítomnosti řediteli nebo v sekretariátu a zapíše ji do denního přehledu suplování na nástěnce ve sborovně a na nástěnce žákovské.

§3 Dbá na psychosociální podmínky výuky, vhodné osvětlení, střídání činností.

§4 Zúčastňuje se pedagogických rad, provozních porad a třídních schůzek. Rovněž se účastní seminářů, školení a dalších akcí v pracovní době označených vedením školy jako povinné.

§5 Odpovědně pečuje o majetek školy, jeho poškození hlásí neprodleně v kanceláři administrativy. Pečuje též o výzdobu svěřených učeben.

§6 Předpokládánou nepřítomnost na vyučování a jiných povinnostech ve škole řeší předem s ředitelem školy. V případě, že se nemůže zúčastnit výuky nebo jiné povinnosti ve škole neočekávaně, neprodleně to oznámí řediteli, zástupci ředitele nebo v kanceláři sekretariátu, a to osobně nebo telefonicky.

§7 Dodržuje zásady slušného a kultivovaného chování, a to ve vztahu ke všem ostatním osobám.

a). Učitel především jedná a rozhoduje se na základě principů humanity a demokracie, a to podle svých dosažených znalostí a dovedností.

b) Učitel chápe svou úlohu ve smyslu pomáhající profese, své postavení nevyužívá k manipulaci a k soukromému osobnímu prospěchu. Uplatňuje rovný přístup ke všem žákům. Odmítá všechny formy diskriminace nebo chování, které utlačuje druhé.

c) Učitel nakládá obezřetně s důvěrnými informacemi o žácích, nikdy jich nepoužije v neprospěch a znevýhodnění žáka či posílení své pozice.

d) Učitel respektuje psychickou a fyzickou autonomii a jedinečnost jak žáků, tak i spolupracovníků a rodičů. Stejně tak respektuje svou osobnost, své potřeby. Má právo na seberealizaci, pracuje na tom, aby sám sebe uměl psychologicky ovládat.

e) Učitel podporuje rozvoj schopností a dovedností žáků podle jejich možností s ohledem na vývojové potřeby a možnosti dané věkovou odlišností. Rozvíjí všestranně potenciál žáka, zachovává a rozvíjí vhodné prostředí pro výuku a výchovu. Jde mu především o to, aby žáci porozuměli vykládané látce, musí odpovídat na všechny jejich otázky a nepostihovat je za nevědomosti obsažené v těchto otázkách.

f) Učitel respektuje žáka jako svébytnou osobnost, respektuje jeho zdravotní stav, mateřský jazyk a případná další specifika. Pedagog je povinen se seznámit s informacemi o specifických výchovně vzdělávacích potřebách žáků, které vzdělává. Má právo tyto informace požadovat.

§8 Pokud vyučuje první hodinu v rozvrhu třídy, přináší do ní třídní knihu, po poslední vyučovací hodině třídy ji odnese do sborovny. Doručování třídních knih žáky není v těchto případech přípustné.

§9 Po každé vyučovací hodině v učebně zajistí zhasnutí osvětlení, pokud bylo rozsvíceno, zavření oken a úklid učebny. Po poslední vyučovací hodině v učebně (toho dne) zajistí zvednutí židlí.

§10 Účastní se všech porad ředitelství, seznamuje se s vypsány úkoly v zápisovém sešitě, které poté, v termínu stanoveném vedením školy plní.

§11 Ve škole a při činnostech organizovaných školou nekouří, nepožívá alkohol ani jiné zdraví škodlivé látky včetně návykových. Rovněž do školy nepřichází a nepobývá v ní pod vlivem těchto látek. Nedonáší do školy alkoholické nápoje a návykové látky. Ve škole a při činnostech organizovaných školou nehraje hazardní a peněžní hry.

§12 Nenosí do školy předměty a látky, které jsou nebezpečné pro život a zdraví lidí, jako jsou zbraně, výbušniny, toxické nebo hořlavé chemikálie. Rovněž nepřináší předměty, které by oprávněně mohly vyvolat odpor nebo zdravotní obtíže ostatních osob. Toto ustanovení neplatí, pokud se jedná o předměty a látky používané ve výuce.

§13 Třídní učitel určuje, kteří žáci budou vykonávat týdenní službu a službu na úklid a úpravu učebny. Třídní učitel může stanovit ve třídě zvláštní službu, která bude mít na starosti třídní knihu a její přenášení v průběhu vyučování a také zápis údajů do klasifikačního archu. Může rovněž určit, kteří žáci budou pečovat o květiny, o nástěnky apod..

§14 Třídní učitel musí upozornit 2 týdny před pedagogickou poradou ostatní členy učitelského sboru, že má žák zvýšenou absenci, nebo hrozí nebezpečí, že do termínu klasifikační porady tohoto počtu dosáhne. Současně prokazatelně upozorní na absenci žáka jeho zákonné zástupce. Vodítkem pro zjištění tohoto stavu je zameškaných řádivě 100 hodin. Učitelé jsou povinni zjistit docházku tohoto žáka do svých předmětů. Vysoká absence žáka (větší než 25 % z celkového počtu hodin) může být po posouzení v pedagogické radě důvodem pro udělení dodatečné zkoušky ředitelem školy. Konkrétní případy řeší pedagogická rada vždy individuálně s ohledem na povahu absence. **Jednání třídního učitele, který opomene upozornit, dtto způsobem, na zvýšenou**

**absence žáků v termínu 14 dní před poradou lze posuzovat jako porušení pracovní kázně a odebrat až na 3 měsíce příplatek za třídnictví.**

**Rovněž jednání učitele, který neoprávněně žáka klasifikoval nebo není schopen doložit dostatečné podklady pro klasifikaci (dostatečný počet známek), bude zavedeno řízení dle ZP.**

§15 Na začátku školního roku musí vyučující fyziky, chemie, biologie a tělesné výchovy a odvozených volitelných a nepovinných předmětů provést prokazatelným způsobem proškolení všech žáků o bezpečnosti práce a provést o školení zápis do třídní knihy. Žáci potvrzují svým podpisem i to, že byli seznámeni se školním řádem a poučení o jeho významu.

§16 Při exkurzích, na výletech, turistických a lyžařských kurzech a dalších akcích pořádaných školou platí školní řád se specifickými úpravami, se kterými musí vedoucí akce předem prokazatelně seznámit účastníky akce. (Počet žáků ve výcvikovém družstvu, v lodi, při plavání současně ve vodě ... atd.)

## **Část VI. Provoz školní budovy**

Škola se otevírá v 6,45 hodin. Vyučování začíná v 7,45 hodin.

Zvonění: 7,45 – 8,30; 8,40 -9,25; 9,45 – 10,30; 10,40 – 11,25; 11,35 – 12,20;

12,30 – 13,15; 13,20 – 14,05; 14,10 – 14,55; 15,00 – 15,45.

Vstup do budovy mimo přestávky je možný s použitím bezpečnostní karty nebo čipu. Žákům i zaměstnancům školy je zakázáno používat zvonek do sekretariátu (je určen pouze pro návštěvy).

V letním období (po zavedení tzv. letního času) je možné za suchého počasí vycházet o velké přestávce a polední přestávce na školní dvůr. Nutnou podmínkou je přezutí a včasný návrat do další hodiny. Výstup do prostoru školního dvora odemyká pedagogický dozor určený pro suterén.

Škola se uzavírá v 16,30 hodin

Chodby školy a šatnové prostory jsou monitorovány školním kamerovým systémem, který umožňuje pořízení záznamu. Provoz byl povolen rozhodnutím Úřadu pro ochranu osobních údajů ze dne 8. srpna 2008 pod zn. REG – 2539/08-9. Záznam je pořizován pouze v době vyučovacích hodin a v době mimo školní výuku, v době přestávek je systém vypnut. Správou dat pořízených tímto systémem je dle zákona č.101/2004 Sb. pověřen zástupce ředitele, který je oprávněn rozhodnout o poskytnutí informace pro interní potřebu nebo potřebu Policie ČR.

Aktualizované znění školního řádu bylo projednáno a schváleno na pedagogické radě dne 4. září 2012 a Školskou radou dne 20. září 2012. Školní řád vstupuje v platnost první den po schválení Školskou radou.

-----  
Petra Straková v.r.  
předsedkyně Školské rady

-----  
Mgr. Ivo Kocum v.r.  
ředitel gymnázia